# ANGLAIS TECHNIQUE

**PUBLIC** Salariés, demandeurs d'emploi
**PRÉ-REQUIS** Aucun
**DURÉE** 35 heures (5 jours)
**OBJECTIFS** L'objectif général de la formation en anglais est de permettre aux stagiaires d'acquérir les compétences linguistiques nécessaires pour communiquer efficacement dans un contexte professionnel. Ce programme vise à renforcer leur capacité à se présenter, échanger des informations sur leur entreprise, rédiger des courriels professionnels, communiquer par téléphone, organiser des voyages d'affaires, comprendre et utiliser les chiffres, ainsi que participer à des conversations simples sur des sujets professionnels, tout en intégrant les formules de politesse et le vocabulaire spécifique à l'entreprise.
**FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION :** Attestation de fin de formation

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

L'apprentissage s'inscrit dans la pratique de la langue enseignée à travers la conversation, des jeux de rôle, des exercices de compréhension et d'expression orale et écrite.

Les supports variés rendent la méthode active et e icace : internet, livres, fiches d'activités et d'exercices.

- Comprendre et se faire comprendre dans un contexte technique
- E-mails types liés à des échanges techniques
- Acronymes communs de l'anglais écrit
- Planifier une présentation
- Outils en ligne pour mieux écrire en anglais
- Outils en ligne pour mieux parler l'anglais
- Se présenter dans un contexte professionnel
- L'anglais technique écrit : favoriser la voix passive
- Création de son lexique français-anglais du métier
- Expressions clefs pour faire un commentaire ou une analyse technique
- Stratégies pratiques quand on ne comprend pas une communication en anglais
- Outils pour développer ses compétences (parler, écrire, écouter, lire)



**Lieu de la formation :** 146 rue Paradis - **13006 Marseille** et en distanciel
**Nombre de stagiaires (si en session) :** 3 minimum - 12 maximum **Moyens pédagogiques :** 1 poste par stagiaire
1 Vidéoprojecteur - Plateforme E-learning **Modalités pédagogiques :** Alterne temps de présentation, d'échanges en groupe avec l'intervenant et réflexion personnelle **Modalités d'évaluation :** Cas pratique en continu avec évaluation par le formateur